# WinHIT

# Potilastietojen luovutus ja tulostus



# SISÄLLYSLUETTELO

1. TIETOA LUOVUTUSILMOITUKSESTA	3
1.1. Mitä tietoja asiakkaan hoidosta luovutetaan	3
1.2. Milloin luovutusilmoitus tehdään	3
1.3. Milloin luovutusilmoitusta ei tehdä	3
1.4. Turvakielto ja tietojen luovutus	3
1.5. Miten luovutusilmoitus tehdään	4
1.6. Miksi en voi tulostaa kaikkia kertomustietoja?	4
2. POTILASTIETOJEN TULOSTUS JA LUOVUTUS	5
3. LUOVUTUSILMOITUKSEN TIEDOT	6
3.1. Potilaskertomuksen vastaanottaja	6
3.1.1. Luovutus toiselle organisaatiolle	6
3.1.2. Tulostus omaan käyttöön	6
3.1.3. Luovutusperuste	7
3.1.4. Luovutustapa	7
3.1.5. Suostumuksen tyyppi	7
3.2. Salassapitoaika	7
4. HALLINNOLLISTEN TIETOJEN JA KANTA-ARKISTOA	
EDELTÄVIEN POTILASTIETOJEN TULOSTUS	8



## **1. TIETOA LUOVUTUSILMOITUKSESTA**

Luovutusilmoitus (LILM) on sähköinen asiakirja, joka tallennetaan Kanta-arkistoon aina kun potilaan hoitoasiakirjoista tehdään kopio.

Luovutusilmoitukseen tallennetaan tieto, mitä palvelutapahtumia tai merkintöjä asiakkaan hoitotiedoista on luovutettu ja kenelle ne on luovutettu.

Asiakas näkee Kanta-arkistosta omiin tietoihinsa kohdistuvat luovutusilmoitukset.

#### 1.1. Mitä tietoja asiakkaan hoidosta luovutetaan

Kukin terveydenhuollon toimintayksikkö/rekisterinpitäjä luovuttaa vain omaan rekisteriinsä kuuluvat asiakirjat huomioiden mahdolliset kiellot.

WinHIT-järjestelmässä tämä tarkoittaa sitä, että käyttäjä pystyy tekemään potilastietojen luovutuksen vain sellaisista tiedoista, johon hänellä on palveluyksikön/rekisterinpitäjän kirjautumisen kautta oikeus.

## 1.2. Milloin luovutusilmoitus tehdään

Luovutusilmoitus tehdään aina, kun potilaan tietoja annetaan organisaatiosta eteenpäin paperilla tai sähköisessä muodossa, esimerkiksi PDF-dokumentiksi tallennettuna.

Luovutusilmoitus tehdään myös silloin, kun tietoja tulostetaan järjestelmästä potilaalle itselleen, esimerkiksi tarkastuspyynnön perusteella tai muusta syystä.

## 1.3. Milloin luovutusilmoitusta ei tehdä

Luovutusilmoitusta ei tarvitse tehdä silloin, kun henkilökunta tulostaa hoitotietoja oman organisaation (rekisterinpitäjän) käyttöön.

## 1.4. Turvakielto ja tietojen luovutus

Turvakielto kattaa väestötietojärjestelmään henkilölle talletetut kotikunta-, asuinpaikka-, osoite- ja yhteystiedot sekä sähköpostiosoitteet. Näiden lisäksi turvakielto kattaa kiinteistä ja asuntoa koskevat tiedot, jos niihin voidaan liittää omistajaa tai asukasta koskevia henkilötietoja.

Oikeus turvakiellon alaisten tietojen käsittelyyn tulisi antaa vain erikseen nimetyille, mahdollisimman harvoilla viranhaltijoille, joiden tehtäviin kyseisten tietojen käsittely välittömästi ja välttämättä liittyy. WinHIT:n potilastietoihin ei tallennut väestötietojärjestelmästä edellä olevia tietoja eikä niitä saa millään erikoisoikeudella näkyviin. Asiakasorganisaation laskutusosastolla on yleensä henkilöitä, joilla on mahdollisuus päästä turvakielto-asiakkaan yhteystietoihin.



## 1.5. Miten luovutusilmoitus tehdään

Järjestelmä tekee luovutusilmoituksen automaattisesti, kun potilastietoja tulostetaan.

# 1.6. Miksi en voi tulostaa kaikkia kertomustietoja?

Käyttäjä voi tulostaa ainoastaan sellaiset potilaskertomuksen merkinnät, jotka on tehty sen palvelunantajan toimesta, jonka tietoihin käyttäjä on kirjautuneena. Käyttäjä ei voi siis tulostaa toisen palvelunantajan merkintöjä.



# 2. POTILASTIETOJEN TULOSTUS JA LUOVUTUS

Potilastietojen luovutus aloitetaan kertomus-näkymästä.

- 1. Avaa kertomuksen lukutilan työkalupalkki
- 2. Valitse "Tulosta potilaskertomus"

Fertomus - Testi, Asiakas 2.2.1917.		x
Tietojen luovutus Tulosta potilaskertomus	Avohoitokäynti 2.2.2017 19:00 Kesken Ei arkistoitu	*
Aikaväli Kaikki 3 kk 6 kk 12 kk tai väliltä	Avohoitokäynti 2.2.2017 8:30 Kesken Ei arkistoitu MuOKKAA	
5. 2.2017 • 5. 2.2017   Vastaava Lääkäri yksilöintitunnus	Avohoitokäynti 2.2.2017 6:00 Valmis Ei arkistoitu	ш

- 3. Täytä luovutusilmoituksen tiedot
- 4. Valitse tulostettavat palvelutapahtumat ruksaamalla ne:

liina 3.4	1.1978.				
Valitse tulostettavat merkinnät					
Asiakkaalle	🔘 Omainen/huoltaja	Organisaatiolle	Haku	🔘 Tulosta	omaan käyttöön
Potilas					
Luovutusperuste					- 🕢
Luovutustapa				- 0	
Suostumuksen tyyppi				- 🕄	
Salassapitoaika	Salattu	23. 4.2017	Pysyvästi		
Tulostetaan					
- Avohoitokäynti	19.4.2017 14:30 Kesken	Ei arkistoitu			▲ MUOKKAA
Ajanvaraaja: Hammaslääkäri P	ääkäyttäjä, In Hammashoitola Raahe	MER Potilasrekisteri: Ku	opion kaupunki, perusturv	an ja terveydenhuollon palvelu	alueet 13
Tulostetaan					
+ Avohoitokäynti 1	9.4.2017 12:30 Valmis	Ei arkistoitu			<b>₽</b> MUOKKAA
Tulostuksen esikatselu					Sulje
Poistu Peru muuta	okset Diagnoosi	t Riskit			Tallenna kertomus

3. 4. Paina **Tulostuksen esikatselu** ja esikatselussa paina **Tulosta**. Ohjelma avaa Windows tulostuksen esikatselun, jossa voidaan valita tulostusasetukset.



# 3. LUOVUTUSILMOITUKSEN TIEDOT

Potilaskertomuksen tulostuksen yhteydessä tulee täyttää tiedot luovutukset saajasta.

🕥 Kertomus - Testaaja, Tiina 3.4	4.1978.		_ • •
Valitse tulostettavat merkinnät			
Asiakkaalle	🔘 Omainen/huoltaja	Organisaatiolle Haku	🔘 Tulosta omaan käyttöön
Potilas			
Luovutusperuste			- 0
Luovutustapa			- 0
Suostumuksen tyyppi			- <b>0</b>
Salassapitoaika	🔲 Salattu	23. 4.2017	

#### 3.1. Potilaskertomuksen vastaanottaja

Valitse kenelle potilaskertomus luovutetaan.

#### 3.1.1. Luovutus toiselle organisaatiolle

Mikäli luovutus tehdään toiselle organisaatiolle, valitaan organisaatio hakulistalta.

Organisaati	ohaku			×
Haku	Palvelunantaja	🔘 Itsenäinen Ammatinharjoittaja		
Kuopio				Hae
Nimi			<b>^</b>	
Fysiopalve	elu Kunto Kuopio Oy			
Kallavede	n Työterveys Liikelaitos, Kuopi	on kaupunki		
Kuopion H	Hammaskulma Oy		=	
Kuopion H	Hammasproteesiklinikka Oy			
Kuopion H	Hellähoito Oy			
Kuopion H	Kardiologipalvelu Oy			
Kuopion k	kaupunki, perusturvan ja tervej	/denhuollon palvelualueet		
Kuopion H	Kuntokuuri Ky			
Kuopion H	Kylpylä Oy			
Kuopion L	Laserklinikka Oy			
Kuopion I	Näkökeskus Oy		ſ	Valitza
Kuonion (	OMT-keskus Ov		*	vanuse
				Sulje

#### 3.1.2. Tulostus omaan käyttöön

Mikäli kertomus tulostetaan organisaation omaan käyttöön, ei luovutusilmoitusta tehdä. Tällöin kertomukseen tulostuu tieto, että kertomusta ei saa luovuttaa eteenpäin.



#### 3.1.3. Luovutusperuste

Luovutusilmoituksessa pitää kertoa, mikä on potilaskertomuksen luovutusperuste. Luovutusperuste valitaan viralliselta listalta.

Peruste		- 0
Luovutustapa	l unutur tanın olan ili mirmə baidən tədəlir.	
	Luovutus terveyden- ja sairaannoidon tarkoitukseen	
Suostumuksen tyyppi	Luovutus muulle kuin terveydenhuollon toimijalle lain erillisen säädöksen perusteella	
	Luovutus muulle kuin terveydenhuollon toimijalle potilaan suostumuksella	
Salassapitoaika	Luovutus tutkimukseen tai tilastointiin palvelunantaian luvalla	
	Luovutus tutkimukseen tai tilastointiin THL:n luvalla	
Tulostuksen esikatselu	Luovutus potilaan itseään koskevien tietojen tarkastusoikeuden perusteella	e
- alostaksen esikatseta	Luovutus läheiselle hoitotilanteessa	-
	Luovutus kuolleen henkilön tiedoista hakemuksella	

#### 3.1.4. Luovutustapa

Potilaskertomuksen luovutustapa valitaan viralliselta listalta.

Luovutustapa		
Suostumuksen tyyppi		b
	Paperilla, jonka palvelunantaja välittää	
Salassapitoaika	Paperilla, jonka potilas välittää	

#### 3.1.5. Suostumuksen tyyppi

Potilaan antaman suostumuksen tyyppi valitaan viralliselta listalta.

Suostumuksen tyyppi		
Salassapitoaika	Sähköinen suostumus	
Tulostuksen esikatselu	Kirjallinen suostumus	
Talostaksenesikatsela	Asiayhteydestä ilmenevä suostumus	
	Lakisääteinen luovutus ilman suostumusta	
Poistu Peru muuto	Suullinen suostumus	

#### 3.2. Salassapitoaika

Luovutusilmoituksen salassapito määritellään vain poikkeustilanteissa, esimerkiksi viranomaisen kirjallisesti niin pyytäessä.

Mikäli luovutusilmoitus määrätään salaiseksi, annetaan **"Salattu"**-tieto ja päivämäärä, jonka jälkeen luovutusilmoitus voi olla nähtävissä Kanta-arkistossa.

Salassapitoaika	🔲 Salattu	5. 2.2017	Pysyvästi



#### 4. HALLINNOLLISTEN TIETOJEN JA KANTA-ARKISTOA EDELTÄVIEN POTILASTIETOJEN TULOSTUS

Hallinnolliset potilastiedot sekä sellaiset potilastiedot joita ei arkistoida Kanta-arkistoon tulostetaan asiakaskortin kautta.

Testi Asiakas 02	20217-900A						8
Asiakaskortti	Alue, omalääkäri ja sopimukset	Varaukset ja Recall	Perhetiedot	Laskutusosoite	Informointi ja suostumus		
Henkilötied	ot	-	_			Sulje	
H.tunnus	020217-900A	76	~	Informointi		Muuta	
Sukunimi	Testi					Tallenna	
Etunimet	Asiakas		( Asiaka	s)		Keskeytä	
Lähiosoite	Antinkankaantie	e 37				Tulosta	

#### 1. Paina Tulosta

2. Ohjelma pyytää täyttämään luovutuskaavakkeen.

ojen laoratas		
Kontaktihenkilö	Pääkäyttäjä In 🗸	Tallenna
Asiakas	Testi Proteesi	Peruula
Ajankohta	05.02.2017 03:23	Unjeet
Yhteydenottotapa	Kîrje 🔻	
Yhteydenoton syy	- 3 pv 3 vk 3 kk 6 kk Tietojen luovutus	
Lisätiedot	Kirjaa tiedot: Mitä luovutettu, kenelle luovutettu, luovutustarkoitus	
	69 / 175	
Käynnin luonne	Muu 👻	
	Hoidon tarpeen arvio tehty	
Htm arvion tulos	Muu 👻	

3. Valitse tulostettavat kohteet.

Italuskavio ndekait äynnit loitokertomus - yleistiedot loitokertomus - anamneesi loitokertomus - andrologia loitokertomus - hortosuumitelma loitokertomus - hortosuumitelma loitokertomus - hortosuumitelma	Kyllä Kyllä Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu	Peruuta
ndelat dignnit Inamneesi Valokertomus - Janameesi Valokertomus - Janologia Valokertomus - Janologia Valokertomus - Hortosuumiteha Valokertomus - Hortosuumiteha	Kyllä Kyllä Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu	Muuta
Caynnit Anamcesi Jotokertomus - yleistiedot Jotokertomus - anamcesi Jotokertomus - anatologia Jotokertomus - pohmytosat Jotokertomus - hoitosuumitelma Jotokertomus - moitosuumitelma	Kyllä Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu	Muuta
Anamneei Hotokertomus - varanneesi Hotokertomus - kariologia Hotokertomus - hotosuuronteina Hotokertomus - hotosuuronteina Hotokertomus - hotosuuronteina	Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu	Muuta
Hotokertomus - yleistiedot Hotokertomus - anameesi Hotokertomus - kariologia Hotokertomus - pehmytosat Hotokertomus - kirurginen	Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu	
Hoitokertomus - anamneesi Hoitokertomus - kariologia Hoitokertomus - pehmytosat Hoitokertomus - hoitosuumitelma Hoitokertomus - kirurginen	Ei kirjattu Ei kirjattu Ei kirjattu	
Hoitokertomus - kariologia Hoitokertomus - pehmytosat Hoitokertomus - hoitosuunnitelma Hoitokertomus - kirurginen	Ei kirjattu Ei kirjattu	
Hoitokertomus - pehmytosat Hoitokertomus - hoitosuunnitelma Hoitokertomus - kirurginen	Ei kirjattu	
Hoitokertomus - hoitosuunnitelma Hoitokertomus - kirurginen	El la della della	
Hoitokertomus - kirurginen	Eikirjattu	
	Ei kirjattu	
Hoitokertomus - parodontaalinen	Ei kirjattu	
Hoitokertomus - oikomishoito	Ei kirjattu	
Hoitokertomus - ehkäisevä	Ei kirjattu	
Hoitokertomus - purentafysiologinen	Ei kirjattu	
Hoitokertomus - röntgen	Ei kirjattu	
Hoitokertomus - suorittajien yhteinen	Ei kirjattu	
Tulosta vain viimeisin hoitojakso	Kyllä	
Tulosta vain oikomishoitokortti	Ei	
Parodontologinen status	Kyllä	
Tekstiviestit	Ei kirjattu	
Liitelista	Ei kirjattu	

